

## 財團法人種子營讀中醫基金會

## 115年度工作計畫

一、經114年12月8日第四屆第八次董事會決議通過。

二、計畫內容：

單位：新臺幣元

依據捐助章程 第○條第○項 第○款辦理	工作項目	計畫內容	經費預算	預期成果	備註
第3條	董事會召開	上年度年度工作報告、財務報表及新年度工作計畫及預算的審議	20,000	完成上年度年度工作報告、財務報表及新年度工作計畫及預算的審議	
第3條	員工教育訓練	1. 參加外部研習培訓：選派相關業務人員參加外部舉辦之研習培訓。 2. 內部培訓： (1) 種子營讀書會 (2) 中醫藥概論培訓課程 (3) 內部組織管理培訓 (4) 實驗室人員中醫基礎培訓	50,000	維持會務運作及業務的推動	
第3條	行政管理	人事費、辦公(行政)費	350,000	維持會務運作及業務的推動	
第3條第1項	中醫講座	以自然為師，因天之序—借古中醫智慧，活出天真自在節氣系列課程	500,000	預期300人次	
第3條第2項	古老中醫學的生活方式	古代中醫生活推廣教育—黃帝內經讀書會、中醫養生讀書會、食品安全課程、園藝技能及農趣體驗課程、推廣教育刊物。	1,000,000	舉辦黃帝內經讀書會，預期500人次參與。 舉辦園藝技能及農趣體驗課程，預期100人次參與。	
第3條第4項	重症或貧困補助	因重大傷害或貧困病人所需之中藥或治療之補助經費	200,000	視實際情況辦理	
第3條第6項	中醫藥研究	1. 中草藥藥性研究 2. 台灣原生種藥用植物種苗培育 3. 原生種藥用植物實驗室	5,000,000	1. 台灣原生種藥用植物種苗及維護 2. 植物新藥發展計畫(芝麻根、金狗毛蕨、大葉骨碎補、牛樟芝) 3. 植物活性研究案 4. 醫療食品應用	
		合計	7,120,000		

製表人：



執行長(或與該等職務相當之人)：



董事長：



編製注意事項：

1. 工作項目：應包括作業服務、管理及募款項目。
2. 計畫內容：應包括服務對象、參與人數、實施之時間、地點、方式及其他相關事項；實施地點如涉及境外之國家(地區)者，應於備註欄註明。
3. 預期成果：請具體表達，例如：預計舉辦○場研討會、預計服務○人、預期效益及其他事項。
4. 本表應有董事長、執行長(或與該等職務相當之人)及製表人簽名(用印)，且不得為同一人。